

## 令和4年度 スクール ミュージアムガイド

宮崎県立美術館では、年間を通じて様々な展覧会を企画・開催しています。子どもたちは、広くゆったりとした展示空間の中で、想像力をはたらかせ、作品との出会いに心躍らせませす。図工・美術の授業のみならず、総合的な学習の時間や学校行事等に広くご利用いただけます。貴校におかれましては是非ご活用ください。

### ① 令和4年度の展覧会

開館時間：10:00～18:00（展示室への入室は17:30まで）  
休館日：月曜日（祝休日を除く）、祝休日の翌平日、年末年始  
メンテナンス休館5/9～5/16、10/31～1/16  
※臨時に開・休館することがあります。

<b>A</b>	第1期コレクション展 4/9(土)～7/18(月・祝)	第2期「たのしみ美術館」 7/24(日)～10/30(日)	メンテナンス休館 10/31(月)～1/16(月)	第3期コレクション展 1/17(火)～4/4(火)	
<b>B</b>	「白髪一雄」展 5/28(土)～7/3(日)	「ホキ美術館名品展」 7/16(土)～9/7(水)	「めぐりあう個性」展 10/1(土)～10/30(日)	メンテナンス休館 10/31(月)～1/16(月)	第3回 みやざき総合美術展 2/11(土・祝)～2/26(日)

※感染症等の状況により、変更の可能性があります。

### ② プログラムの内容

#### A コレクション展鑑賞（無料）



ご要望に応じて、当館の収蔵作品を、対話しながら楽しく鑑賞します。

所要時間:30～40分程度

#### B 特別展鑑賞（有料）

※料金は展覧会により異なります。



白髪一雄「天宮星撰天降」



生島 浩「5:55」



瑛九「つばさ」

所要時間:30分～60分

#### C バックヤードツアー（無料）



普段は入れない美術館の裏側を案内します。美術館の役割について学べます。

所要時間:30分程度

A もしくは B のプログラムを基本に、滞在時間や学習の目的に合わせて C を組み合わせることもできます。

※Cのみ単独でのお申込みは受け付けておりません。

◎感染症等の状況により、定員の制限を行います。

◎他団体との調整が必要ですので、必ず事前にご連絡ください。

（申込み・問合せ先などは裏面をご覧ください。）

### ③ 団体観覧コースの例

30～40分

コレクション展  
または特別展鑑賞

A または B

1時間

コレクション展と  
特別展鑑賞

A + B

1時間

コレクション展  
または特別展と  
バックヤードツアー

A  
または + C  
B

1時間  
30分

コレクション展、  
特別展鑑賞と  
バックヤードツアー

A + B + C

## ④ 申込方法

1.電話する	来館予定日や希望プログラムについて、まずは電話にてお知らせください。 ※申込順に対応させていただきます。早めのご連絡をお願いいたします。	TEL 0985-20-3328 学校団体担当まで
2.FAXする	1の内容を「団体観覧申込書」に書き込み、FAXでお送りください。 ※「団体観覧申込書」は当館ホームページからダウンロードできます。美術館からFAXでお送りすることもできます。	FAX 0985-20-3796

2.でお送りいただいた申込書をもとに、後日、美術館から担当者が計画案や留意事項等を学校に連絡します。

## ⑤ 申込書記入方法

### 団体観覧申込書

<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 20%;">学校・団体名</td> <td></td> </tr> <tr> <td>TEL</td> <td>( ) —</td> </tr> <tr> <td>FAX</td> <td>( ) —</td> </tr> </table>	学校・団体名		TEL	( ) —	FAX	( ) —	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td rowspan="4" style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">本館記入欄</td> <td>行事予定表</td> <td></td> </tr> <tr> <td>業務連絡会用</td> <td></td> </tr> <tr> <td>担当専門員</td> <td></td> </tr> <tr> <td>企画担当</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>FAX送信</td> <td></td> </tr> </table>	本館記入欄	行事予定表		業務連絡会用		担当専門員		企画担当			FAX送信	
学校・団体名																			
TEL	( ) —																		
FAX	( ) —																		
本館記入欄	行事予定表																		
	業務連絡会用																		
	担当専門員																		
	企画担当																		
	FAX送信																		

現在の予定でかまいませんので可能な限りご記入をお願いします。  
 該当する□の部分に ✓ をご記入ください。

1. 観覧目的	<input type="checkbox"/> 遠足 <input type="checkbox"/> 校外学習 <input type="checkbox"/> 社会見学 <input type="checkbox"/> 部活動 <input type="checkbox"/> 家庭教育学級 <input type="checkbox"/> 修学旅行 <input type="checkbox"/> その他( )
2. 観覧予定日時	令和 年 月 日( ) 時 分～ 時 分
3. 団体構成 (学年、クラス、人数など)	<input type="checkbox"/> 幼児( )名 <input type="checkbox"/> 小学生(学年: 年)(学級数: クラス)(総数: )名 <input type="checkbox"/> 中学生(学年: 年)(学級数: クラス)(総数: )名 <input type="checkbox"/> 高校生(学年: 年)(学級数: クラス)(総数: )名 <input type="checkbox"/> 大人( )名 ※上記参加者のうち、次にあてはまる方はいらっしゃいますか？ <input type="checkbox"/> 車椅子の方( )名 <input type="checkbox"/> 身体障害者手帳、療育手帳、精神障害者保健福祉手帳をお持ちの方( )名 ※車椅子の貸出予約は行っておりません。
4. 引率者 (代表者・引率人数)	引率代表者名( )・引率者の人数:( )名
5. 団体人数総数	団体総人数( )名 ※感染症等の状況により人数を制限します。
6. 希望するプログラム ※Cを希望される場合には、 AまたはB、もしくはAB両方を必ず選択してください。	<input type="checkbox"/> Aコレクション展(常設展)鑑賞 <input type="checkbox"/> B特別展鑑賞 <input type="checkbox"/> Cバックヤードツアー <input type="checkbox"/> 県民ギャラリー( )展
7. 事前下見・打合せ等の希望	<input type="checkbox"/> 無し <input type="checkbox"/> 有り(希望日 月 日 )
8. 備考 ※ご要望があればお書きください。	

※美術館には団体用の食事場所はありません。  
 ※感染症予防のため、一度に展示室に入室できる人数を制限しています。  
 ※手指消毒、検温等を行ってご来館いただくよう御協力をお願いします。

部活動や家庭教育学級等でも利用できます。

入館及び退館の予定時刻をお書きください。

3.と4.の総数をお書きください。感染症等の状況により人数を制限します。

AかBは必ずお選びください。複数の組み合わせも可能です。

下見希望の場合は日時を記入してください。

## ⑥ 食事場所・駐車場について

○美術館には団体用の食事場所はありません。

○大型バスをご利用の場合は、専用駐車場がございませんので、周辺駐車場をご利用ください。  
 (平和台公園駐車場など)